Directives de stewarding

K.B.R.S.F.-F.R.B.S.E

En tant que steward, votre tâche consiste à encadrer la compétition ou l'événement conformément aux règlements nationaux. Vous veillez à ce que les règles soient identiques pour tous et à ce que le bien-être des chevaux soit prioritaire pendant la compétition ou l'événement.
Vous représentez votre fédération et devez donc toujours veiller à ce que votre apparence et votre comportement soient professionnels et appropriés.

Profil
Un steward doit :
• Avoir une connaissance approfondie des règlements nationaux
• Protéger à tout moment le bien-être du cheval
• Être capable d'évaluer les situations et de prendre des décisions rapides et appropriées conformément aux directives et règlements
• Être capable d'assumer des responsabilités
• Être physiquement apte à exercer ses fonctions de steward
• Disposer de bonnes compétences sociales et de communication
• Promouvoir le fair-play et l'esprit sportif

Apparence et tenue
En tant que steward, vous devez :
• Être identifiable par les athlètes, les longeurs et leur équipe de soutien (entraîneurs, accompagnateurs, supporters), par exemple en portant un gilet ou un grand chapeau (de paille).
• Être soigné(e) et habillé(e) de manière adaptée à votre fonction. Tenez compte des conditions météorologiques et de la nature de l'événement. Le port de shorts n'est pas autorisé pendant le service.
• Porter en permanence des chaussures adaptées et sûres ; les chaussures ouvertes ou les mocassins ne sont pas autorisés.

Approche et sécurité
Dans toutes vos actions, pensez à la sécurité de vous-même, de l'athlète, des chevaux et des autres personnes présentes :
• Avertissez poliment un(e) athlète ou un(e) longeur avant d'approcher son cheval.
• Demandez l'autorisation avant de toucher un cheval, et uniquement si nécessaire pour une inspection.
• Remerciez l'athlète lorsque vous avez terminé une inspection ou une mesure.
• Exécutez votre tâche efficacement et rapidement, mais soyez minutieux(se) et ne prenez aucun risque.
• Restez toujours courtois(e) et souvenez-vous qu'une compétition est un

environnement stressant pour un(e) athlète.
● Restez calme en cas d'accident, assurez la sécurité de tous et approchez toujours un cheval ou un(e) athlète en détresse avec prudence et réflexion.
● Gardez à l'esprit que vous êtes un officiel de l'événement et que votre comportement a un impact sur l'événement dans son ensemble.

Attitude et comportement
Adoptez une attitude positive et respectueuse envers vos collègues, les athlètes et toutes les autres personnes impliquées dans la compétition :
● Faites preuve de fiabilité.
● Accomplissez les tâches qui vous sont confiées.
● Effectuez votre travail de manière agréable et cohérente.
● Ne promettez que ce que vous pouvez tenir.
● Écoutez attentivement et formez-vous une image claire de la situation avant de vous exprimer.
● Demandez des éclaircissements si nécessaire.
● Soyez orienté(e) vers la résolution de problèmes.

Il est important de rechercher une solution de manière appropriée. Lorsqu'un problème survient, ne l'évitez pas et ne le reportez pas ; discutez-en avec les personnes concernées et essayez de collaborer afin de trouver une solution constructive.

➔ Utilisez les étapes suivantes :
Étape 1 : Évaluez la situation et déterminez s'il existe un problème.
Étape 2 : Définissez le problème et déterminez si vous pouvez proposer une solution.
Étape 3 : Recherchez des solutions possibles – il peut y en avoir plusieurs.
Étape 4 : Choisissez la solution la meilleure et la plus sûre.
Étape 5 : Mettez la solution en pratique.
Étape 6 : Évaluez le résultat, car vous devrez peut-être en faire rapport.

● Soyez respectueux(se) et soutenant(e)
° Montrez du respect et de la courtoisie envers toutes les personnes impliquées dans la compétition : athlètes, longeurs, propriétaires, organisation et autres officiels.
° Soyez professionnel(le) et soutenez toutes les personnes impliquées afin de garantir le bon déroulement et l'équité de la compétition.
° Soyez aimable et essayez de garder votre sens de l'humour, même dans des situations défavorables.

Flexibilité, concentration et engagement

● Flexibilité
Un aspect important du travail d'un officiel est la flexibilité :
° Assurez-vous d'avoir une connaissance approfondie des règles et règlements afin de pouvoir évaluer correctement chaque situation et réagir de manière

appropriée.
° Soyez prêt(e) à vous adapter à des circonstances changeantes.
° Restez toujours calme et professionnel(le), même dans des situations stressantes ou défavorables. Évitez les réactions précipitées, agitées ou émotionnelles.
° Dans la mesure du possible, recherchez un compromis dans le respect des règles et en concertation avec les autres officiels et l'organisation.
° Restez à tout moment positif(ve) et serviable, même en cas de contretemps, de mauvais temps ou si des athlètes ou longeurs sont mécontents.

● Concentration
En tant qu'officiel, vous devez rester concentré(e) en permanence :
° Soyez constamment vigilant(e) – même lors de tâches répétitives, il est important de maintenir votre concentration.
° Les journées pouvant être longues, il est essentiel d'être physiquement et mentalement capable de rester debout, de marcher ou de rester assis(e) pendant de longues périodes.
° Ne vous laissez pas distraire par les téléphones, les conversations ou d'autres activités.
° La consommation d'alcool ou l'exercice de votre fonction sous influence est interdit.

● Engagement
Montrez à tout moment votre engagement envers votre fonction et l'événement :
° Accomplissez vos tâches avec soin et implication.
° Souvenez-vous que vous ne travaillez pas seul(e) ; en tant qu'officiel, vous êtes un élément important d'une équipe plus large.
° Contribuez activement à l'objectif commun – un pour tous et tous pour un.
° Veillez à être toujours visible et disponible lorsque cela est nécessaire.

Connaissances
En tant que représentant(e) de l'événement, vous avez la responsabilité d'être parfaitement familiarisé(e) avec les règles et règlements en vigueur :
● Vous devez être capable de prendre des décisions et de porter des jugements conformément à ces règles et règlements.
● Étant donné que vous exercez un rôle à responsabilité, il est important d'avoir une bonne connaissance du sport et une compréhension de son organisation.
● Les règles et règlements pouvant changer chaque année, il est nécessaire de mettre régulièrement à jour vos connaissances et de rester informé(e) des dispositions actuelles.

Conflit d'intérêts
Vous devez adopter une attitude neutre, indépendante et équitable envers les athlètes, longeurs, propriétaires, entraîneurs, grooms, organisateurs, collègues officiels et autres parties concernées. Les intérêts financiers ou personnels ne doivent jamais influencer vos actions en tant qu'officiel. Veillez également à éviter toute apparence de conflit d'intérêts.

Exigences liées à la compétition
Outre une connaissance approfondie des règlements, il est important que les stewards soient bien informés de :
● leurs tâches et responsabilités spécifiques
● le programme de la compétition
● l'agencement du site de compétition
● les emplacements importants (premiers secours, secrétariat de compétition, entrées et sorties, etc.)

Assurez-vous enfin d'être présent(e) à l'événement à temps, reposé(e) et bien préparé(e).
Afin de vous préparer et de vous soutenir le jour de la compétition, vous trouverez ci-dessous une checklist concise reprenant les principaux points d'attention dans la pratique.

Checklist Steward de Compétition

Préparation & Site
✓ **Tâches** : Assurez-vous de bien connaître vos tâches et responsabilités spécifiques.
✓ **Planification** : Connaissez le programme actualisé de la compétition et les listes de départ.
✓ **Connaissance du site** : Sachez comment est organisé le terrain de compétition.
✓ **Emplacements** : Connaissez les lieux importants tels que les premiers secours, le secrétariat de compétition et les entrées et sorties.

Visibilité & Public
✓ **Identification** : Portez des vêtements facilement identifiables afin d'être reconnaissable en tant que steward et point de contact pour les participants.
✓ **Gestion du public** : Demandez au public de quitter la piste de compétition et d'entraînement si aucun espace ne leur est réservé.
✓ **Sécurité :** Veillez à la sécurité du public, des participants et des chevaux.
✓ **Espace jury** : Demandez au public de laisser suffisamment d'espace autour des tables du jury.

Contrôle & Bien-être

✓ **Ordre de départ** : Suivez l'ordre de passage des voltigeurs et intervenez s'il n'est pas respecté.

✓ **Contrôle du matériel** : Vous êtes autorisé(e) à contrôler le matériel du cheval et du cercle (y compris le contrôle du mors). Transmettez toujours les remarques des participants concernant les contrôles au jury ou à l'organisation.

✓ **Bien-être du cheval** : Lorsqu'un cheval boite ou si du sang est constaté, signalez-le immédiatement au jury en A.